

# Informationsbulletin

Schuljahr 2024 / 2025



*«Moment mal...»*

[www.schulehindelbank.ch](http://www.schulehindelbank.ch)

## Inhaltsverzeichnis

1. Einleitung.....	3
2. Unser Leitbild .....	4
3. Abmachungen zum sprachlichen Umgang .....	4
4. Informationen der Schule .....	4
4.1. Erreichbarkeit Schulleitung und Schulsekretariat.....	4
4.2. Mittagstisch 7. – 9. Klasse .....	5
4.3. Schliessfach ab 7. Klasse .....	5
4.4. Schulreisen / Landschulwochen / Skilager.....	5
4.5. Sportunterricht .....	6
4.6. Aussergewöhnliche Ereignisse .....	6
4.7. Fahrräder / Mofas .....	6
4.8. Schulweg, Verlassen des Schulareals .....	6
5. Organisation Absenzen .....	6
5.1. Krankheit.....	6
5.2. Dispensationsgesuche .....	7
5.3. Fünf freie Halbtage pro Schuljahr .....	7
5.4. Unentschuldigte Absenzen .....	7
6. Dienstweg.....	8
7. Schulordnung .....	9
8. Schulsozialarbeit Hindelbank und Umgebung .....	10
9. Kinder- und Jugendarbeit   Jugendwerk .....	10
10. Termine .....	11
10.1. Unterrichtsfreie Tage.....	11
10.2. Schulschluss vor den Ferien .....	11
10.3. Schulbeginn nach den Sommerferien .....	11
11. Wichtige Telefonnummern.....	12
12. Nützliche Adressen.....	12
13. Öffnungszeiten Gemeindebibliothek Hindelbank.....	13

## 1. Einleitung

### «Moment mal...!»

Liebe Eltern  
Liebe Schülerinnen und Schüler

Das diesjährige Jahresmotto der Schule Hindelbank lautet „Moment mal...!“. Es soll für Lehrpersonen sowie Schülerinnen und Schüler Raum bieten, den Unterrichtsalltag für kurze Zeit zu unterbrechen, Energie zu tanken, eine Handlung oder ein Ereignis zu etwas besonderem werden zu lassen.

Einen Moment innezuhalten kann auch bedeuten, Dinge zu hinterfragen, sie genauer zu betrachten und sich ein eigenes Bild zu machen. «Moment mal...!» Der Ausdruck kann dazu genutzt werden, Aufmerksamkeit zu erregen und das Umfeld auf etwas Wichtiges hinzuweisen. Er signalisiert, dass Bedeutsames passiert.

Damit die Zusammenarbeit und das Lernen an unserer Schule gelingen können, gilt es immer wieder, die Balance zwischen den Bedürfnissen des Einzelnen und jenen der Gruppe zu finden. Dafür braucht es Teamgeist und eine wertschätzende Haltung einander gegenüber. Wir legen auch im neuen Schuljahr grossen Wert auf einen sorgfältigen und respektvollen Umgang miteinander.

Informationen, Termine, Formulare, Stundenpläne und fotografische Eindrücke von Projekten oder Ausflügen der Klassen finden Sie auf unserer Homepage [www.schulehindelbank.ch](http://www.schulehindelbank.ch). Sollten Sie Fehler entdecken oder etwas nicht finden, dürfen Sie sich via [schulsekretariat@schulehindelbank.ch](mailto:schulsekretariat@schulehindelbank.ch) melden.

Für Anliegen und Fragen die Organisation der Klasse Ihres Kindes betreffend, wenden Sie sich bitte an die entsprechende Klassenlehrperson. Bei allgemeinen schulischen Fragen und Anliegen dürfen Sie sich gerne auch an die Schulleitung wenden.

Wir freuen uns auf die weitere wohlwollende Zusammenarbeit.

Christine Thomet & Franziska Sommer

## 2. Unser Leitbild



Wir lachen, verhandeln, diskutieren und vertragen uns.  
Wir begegnen uns respektvoll und wertschätzend.  
Wir bleiben durch gezielte Weiterbildung am Puls der Zeit.  
Wir pflegen das gemeinsame Verständnis von Unterricht.  
Wir schätzen die Unterstützung der Eltern und sind im Dialog.  
Wir sind im Dorf präsent und gut vernetzt.

## 3. Abmachungen zum sprachlichen Umgang

Wir wollen eine positive, wertschätzende und freundliche Umgangssprache pflegen und bemühen uns, Folgendes zu beachten:

- Bei meiner ersten Begegnung am Tag grüsse ich.
- Ich grüsse alle Personen, denen ich auf dem Schulgelände und im Schulhaus begegne.
- Ich achte auf eine sorgfältige Sprache.
- Schimpfwörter folgender Kategorien vermeide ich:
  - Krankheiten
  - Sexismus
  - Rassismus
  - Religion
  - Geistige und körperliche Beeinträchtigungen

## 4. Informationen der Schule

### 4.1. Erreichbarkeit Schulleitung und Schulsekretariat

Von der Schulleitung ist täglich jemand anwesend. Das Büro befindet sich im Schulhaus Oberstufe, Trakt C, Erdgeschoss.

Gesamtschulleitung & 5.- 9. Klasse: Christine Thomet (Mo – Do)  
KG – 4. Klasse, Stv. Gesamtschulleitung: Franziska Sommer (Di / Do / Fr)

Telefon Büro 034 411 06 38  
Mailadresse schulleitung@schulehindelbank.ch

Romina Calabrò unterstützt die Schulleitung jeweils am Dienstag und Freitag sowie am Mittwochvormittag im Büro. Bei Fragen und Anliegen zu den Themen Mittagstisch, Homepage, Schularzt, Schulzahnpflege, Schliessfächer, bei Adressänderungen und Schulbestätigungen wenden Sie sich bitte direkt an sie.

Telefon Büro 034 411 27 62  
Mailadresse schulsekretariat@schulehindelbank.ch

#### 4.2. Mittagstisch 7. – 9. Klasse

Für unsere Schüler\*innen im Zyklus 3 besteht die Möglichkeit, sich Montag, Dienstag, Donnerstag und Freitag am Mittag im Hortraum zu verpflegen. Unsere Köchinnen kochen ein Mittagsmenu für sechs Franken (inkl. Getränke). Bei zu tiefen Anmeldezahlen behält sich die Schulleitung vor, das Angebot entsprechend zu reduzieren.

Die Eltern melden ihre Kinder für mindestens ein Semester oder auch für das ganze Schuljahr für den Mittagstisch an. Entsprechende Anmeldeformulare sind im Schulsekretariat erhältlich oder finden Sie auf der Homepage. Bitte beachten sie die **Anmeldefristen:**

- 1. Semester: 05.07.2024 (12.08.2024 bis 31.01.2025)
- 2. Semester: 20.12.2024 (03.02.2025 bis 04.07.2025)

Sie erhalten von der Schule eine Rechnung für das ganze Semester.

Bei kurzfristigem Bedarf können Eltern ihre Kinder auch einmalig für den Mittagstisch anmelden. Für einzelne Essen können jeweils in den kleinen Pausen im Schulsekretariat Jetons gegen **Barzahlung** gekauft werden. Die Schülerinnen und Schüler müssen sich bis spätestens am Montag, 09:00 Uhr für die gewünschten Tage der aktuellen Woche eintragen. Die Anmeldeleiste befindet sich beim Haupteingang des Schulhauses.

Die Jugendlichen können sich bis zum Nachmittagsunterricht im Hortraum aufhalten. Das Angebot ist nicht betreut. Das Schulhaus bleibt während der Mittagszeit geschlossen.

#### 4.3. Schliessfach ab 7. Klasse

Ab Zyklus 3 besteht die Möglichkeit, ein Schliessfach zu mieten. So können persönliche Wertgegenstände, Velohelme, Kappen, Handschuhe, etc. sicher versorgt werden.

Mit unterschriebenem Antragsformular und für eine **Depotgebühr von 40 Franken** erhält Ihr Kind im Schulsekretariat bei Frau Romina Calabrò einen Schlüssel. Bei Rückgabe des Schlüssels wird das Geld wieder zurückerstattet.

#### 4.4. Schulreisen / Landschulwochen / Skilager

##### **Zyklus 1 / 2:**

- Jährlich eine Schulreise
- Mindestens eine Landschulwoche bis zur 6. Klasse

##### **Zyklus 3:**

- Jährlich eine Schulreise
- Eine Landschulwoche im Zyklus
- Jährlich ein Skilager

Schulreisen und Lagerwochen gelten als Unterrichtszeit und sind für alle Schülerinnen und Schüler obligatorisch. Über die Organisation und die Kosten werden die Eltern rechtzeitig schriftlich informiert.

#### 4.5. Sportunterricht

##### **Zyklus 1 / 2:**

- Für den Sportunterricht sind Turnkleider mitzubringen.
- Schwimmunterricht der 3./4. Klassen im Hallenbad Burgdorf zwischen August und November. Wasser-Sicherheits-Check in der 4. Klasse.

##### **Zyklus 3:**

- Für den Sportunterricht sind Hallenschuhe mit heller Sohle, Aussenturnschuhe und Duschzeug mitzubringen.
- Der Schwimmunterricht findet jährlich und blockweise viermal pro Klasse im Hallenbad Burgdorf statt.

Für den Transport zählen wir auf die Unterstützung der Eltern. Den Eltern wird für den Fahrdienst eine Entschädigung von CHF 0.70 pro Kilometer bezahlt. Die Lehrpersonen werden für die Organisation des Transports auf Sie zukommen.

#### 4.6. Aussergewöhnliche Ereignisse

Bei belastenden Vorkommnissen in der Familie ist es hilfreich, wenn die Klassenlehrperson informiert wird. Meist reagieren Kinder auf Veränderungen oder Unsicherheiten (Krankheiten, Todesfälle in der Familie oder im Freundeskreis, Trennung der Eltern etc.) und die Lehrperson kann so besser auf das Kind eingehen.

#### 4.7. Fahrräder / Mofas

Kinder der 1. bis und mit 6. Klasse können ihr Fahrrad auf dem Schulareal parkieren, sofern sie einen Schulweg von einem Kilometer oder mehr haben. Beim Schulhaus gibt es keine Möglichkeit, Scooter zu parkieren. Die Schüler\*innen der Oberstufe dürfen mit dem Fahrrad resp. mit dem Mofa zur Schule kommen. Es stehen gedeckte Abstellplätze zur Verfügung. Fahrräder und Mofas sind abzuschliessen, da sie von der Schule **nicht** gegen Diebstahl versichert sind.

#### 4.8. Schulweg, Verlassen des Schulareals

Der Schulweg liegt im Verantwortungsbereich der Eltern. Wir bitten Sie, Ihr Kind anzuhalten, das Schulareal am Nachmittag spätestens zehn Minuten nach Schulschluss zu verlassen. So können die Klassen, die länger Unterricht haben, ungestört weiterarbeiten.

### 5. Organisation Absenzen

#### 5.1. Krankheit

Kann Ihr Kind krankheitsbedingt nicht zur Schule kommen, melden Sie es unbedingt vor Unterrichtsbeginn ab (lange läuten lassen, Besetzzeichen ertönt nicht):

Tel. Kindergarten Ahorn	034 411 23 63 / <b>vor 8.00 Uhr</b>
Tel. Kindergarten Linde	034 411 23 62 / <b>vor 8.00 Uhr</b>
Tel. Kindergarten Eiche	034 411 23 60 / <b>vor 8.00 Uhr</b>
Tel. Schule 1.-4. Klasse	034 411 12 28 / <b>zw. 7.00 und 7.40 Uhr</b>
Tel. Schule 5.-9. Klasse	034 411 17 54 / <b>zw. 7.00 und 7.15 Uhr</b>

- Über eine Absenz informieren immer die Eltern, resp. eine erziehungsberechtigte Person.

- Es ist wichtig, dass kranke Kinder zu Hause bleiben. Leidet Ihr Kind an Übelkeit oder Durchfall, behalten Sie es bitte ebenfalls daheim.

Vielen Dank für Ihre Mithilfe.

## 5.2. Dispensationsgesuche

Grundlage für die Bewilligung eines Gesuches ist die «Direktionsverordnung über Absenzen und Dispensationen in der Volksschule» des Kantons Bern.

- Ein schriftliches Gesuch (Mail oder Formular «Dispensationsgesuch») muss mindestens vier Wochen vorher bei der Schulleitung eingereicht werden.
- Für die Dispensation für Schnupperlehren kann eine kürzere Frist gewährt werden.
- Das Dispensationsgesuch finden Sie auf der Homepage.

## 5.3. Fünf freie Halbtage pro Schuljahr

Die Eltern sind berechtigt, ihre Kinder an höchstens fünf Halbtagen pro Schuljahr nicht zur Schule zu schicken. Die fünf freien Halbtage können einzeln oder am Stück bezogen werden. Eine Begründung ist nicht notwendig.

- Der Klassenlehrperson muss **spätestens am Vortag** eine **schriftliche Meldung der Eltern** vorliegen. Das Formular finden Sie auf der Homepage unter „Downloads“.
- Die Schüler\*in bzw. die Eltern sind verantwortlich, dass der an einem freien Halbtage verpasste Schulstoff aufgearbeitet wird.
- Für die folgenden gesamtschulischen Anlässe bitten wir Sie, **keine freien Halbtage** zu beziehen:
  - Sporttag /OL (und Reservedatum)
  - Tag der Schlussveranstaltung inkl. Abend
  - Auftritte von Klassen
  - Skilager (Woche 10)
  - Landschulwochen
  - Projektstage
  - Schulreisen / Exkursionen
  - während den zwei letzten Schulwochen vor den Sommerferien

## 5.4. Unentschuldigte Absenzen

Unentschuldigte Absenzen werden im Beurteilungsbericht eingetragen. Kommt eine Schüler\*in mehrmals zu spät, wird dies als unentschuldigt eingetragen, sobald gesamthaft pro Semester mehr als eine halbe Lektion verpasst wird.

## 6. Dienstweg

Immer wieder kommt es vor, dass bei Schüler\*innen oder Eltern in irgendeinem Bereich der Schule ein Problem oder eine Frage auftaucht. Die Schule Hindelbank orientiert sich am folgenden Stufenmodell.

1. Schülerin / Schüler und Lehrperson besprechen das Anliegen.
2. Wenn Schülerin / Schüler und Lehrperson sich nicht einigen können, suchen Eltern und Lehrperson gemeinsam nach Lösungen. Vereinbarungen werden **schriftlich** festgehalten.
3. Kommen Eltern und Lehrperson zu keiner Lösung, findet ein Gespräch im Beisein der Schulleitung und eventuell der schulischen Heilpädagogin und / oder der Schulsozialarbeiterin statt. Vereinbarungen werden schriftlich festgehalten.
4. Findet keine Einigung statt, zieht eine der beiden Seiten den Präsidenten der Schulkommission bei. Vereinbarungen werden schriftlich festgehalten. Die Behörde erlässt allenfalls eine Massnahme per Verfügung.
5. Gegen eine Verfügung kann beim regionalen Schulinspektorat Beschwerde geführt werden.
6. Die Inspektorin trifft schriftlich entsprechende Entscheide.

Die Schulsozialarbeitenden können beratend, als Gesprächsleitende oder Mediatoren beigezogen werden.

In jedem Fall ist „vorbeugen besser als heilen“. Folgende Grundsätze wollen wir befolgen:

- Auf „kleinem Feuer“ halten
- Ich – Botschaften
- Brücken bauen, Gesicht wahren
- Schriftlich vereinbaren
- Keine Schuldzuweisungen
- Kein „nie“ oder „immer“
- Informationsrecht der Eltern
- Das Kind ist in der Regel anwesend

Wir wünschen uns allen anregende, interessante und von gegenseitiger Achtung geprägte Gespräche.

## 7. Schulordnung

Das Befolgen der Schulordnung erleichtert die Zusammenarbeit, fördert das Wohlbefinden und ermöglicht passende Rahmenbedingungen für den Unterricht. Als Unterrichtszeit gilt jene Zeit, während der die Schule für die Schüler\*innen verantwortlich ist.

<b>Aufenthalt im Schulhaus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ich betrete das Schulhaus morgens von 7.15 Uhr und nachmittags von 13.15 Uhr an (Ausnahme: Mittagslektionen).</li> <li>• Wenn mein Unterricht später beginnt, betrete ich das Schulhaus erst fünf Minuten vorher.</li> <li>• Ich verlasse das Schulhaus spätestens 10 Minuten nach Schulschluss.</li> </ul>
<b>Verhalten im Schulhaus und auf dem Schulareal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Im Schulhaus vermeide ich unnötigen Lärm und selbst mitgebrachte Spielgeräte nutze ich draussen.</li> <li>• Zum Schulhaus und all seinen Einrichtungen trage ich Sorge.</li> <li>• Beschädigungen melde ich sofort dem Hauswart oder einer Lehrkraft.</li> <li>• Ich esse nur während der Pausen und ausserhalb der Unterrichtsräume.</li> </ul>
<b>Hausschuhe Garderobe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• In den Unterrichtsräumen trage ich Hausschuhe (Ausnahmen: Werkräume, Hauswirtschaft, Hortraum). Kleider hänge ich an meinen Haken.</li> <li>• Beim Verlassen des Schulhauses trage ich Strassenschuhe. Hausschuhe stelle ich auf das Gestell oder in den Spind.</li> <li>• Inlineskates ziehe ich im Parterre aus.</li> </ul>
<b>Unterrichtsräume</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mein persönliches Material räume ich nach Schulschluss weg.</li> <li>• Ich stelle den Stuhl dienstags und freitags nach Schulschluss aufs Pult.</li> <li>• Während des Unterrichts kaue ich keine Kaugummis.</li> <li>• Kopfbedeckungen ziehe ich vor dem Unterricht aus.</li> </ul>
<b>Velos und Mofas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mein Velo oder mein Mofa stelle ich auf den dafür vorgesehenen Parkplätzen ab und benutze es während der Unterrichtszeit nicht.</li> <li>• Von der 1. bis zur 6. Klasse darf ich mit dem Fahrrad zur Schule kommen, wenn mein Schulweg mindestens ein Kilometer lang ist.</li> <li>• Ich befahre keine Grünflächen mit Velo und Mofa.</li> </ul>
<b>Grosse Pause</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die grossen Pausen am Vormittag verbringe ich im Freien.</li> <li>• Das Pausenareal darf ich nicht ohne Erlaubnis verlassen.</li> <li>• Abfälle entsorge ich in den dafür vorgesehenen Behältern.</li> </ul>
<b>Verhalten untereinander</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ich behandle Mitmenschen respektvoll und unterlasse jegliche Gewalt (physische und psychische).</li> <li>• Gefährliche Gegenstände lasse ich zuhause.</li> </ul>
<b>Aufenthalt auf dem Schulareal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Mittagsruhe von 12.00 - 13.00 Uhr halte ich ein.</li> <li>• Mitgebrachte elektronische Geräte (z.B. Mobiltelefon, Tablet) schalte ich während der Unterrichtszeiten auf dem gesamten Schulareal aus. Sie sind weggeräumt und für andere nicht sichtbar.</li> <li>• Wir dürfen das Schulareal für Spiel und Sport benutzen, sofern die Plätze nicht von einer Schulklasse belegt sind.</li> </ul>
<b>Suchtmittel</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suchtmittel jeglicher Art sind während der Unterrichtszeit verboten.</li> </ul>

### Befolgen von Anweisungen

Ich befolge die Anweisungen der Schulleitung, der Lehrpersonen, der Hauswarte sowie aller anderen für die Schule tätigen Personen.

Letzte Aktualisierung von der Schuko genehmigt: 16. September 2020

## 8. Schulsozialarbeit Hindelbank und Umgebung

### **Angebot und Zielgruppen**

Die Schulsozialarbeit (SSA) unterstützt Schülerinnen und Schüler vom Kindergarten bis zum Schulaustritt in einer positiven Lebensbewältigung, namentlich in der Entwicklung eigener Problemlösungsstrategien und entsprechenden Fähigkeiten. Unkomplizierter und schneller Zugang zu Informationen, Rat und Hilfe sind durch die regelmässige Anwesenheit der Schulsozialarbeiterin in allen Schulhäusern gewährleistet. Eltern, Lehrpersonen und Schulleitungen erhalten durch die SSA Beratung und Unterstützung. Die SSA arbeitet auch bei Klassenthemen und Schulhausprojekten mit Präventionscharakter mit. Sie vernetzt sich mit weiteren Fachstellen und arbeitet situationsbezogen mit ihnen zusammen.

### **Angebotscharakter**

SSA ist ein kostenloses und von Schule und anderen Stellen unabhängiges, eigenständiges Fach- und Sozialberatungsangebot. Vertraulichkeit wird bei freiwilliger Beratung gewährleistet. Schulsozialarbeitende unterstehen der beruflichen Schweigepflicht.

### **Kontakt/Anschrift**

Schulsozialarbeit Hindelbank und Umgebung, Dorfstrasse 14, 3324 Hindelbank  
Das Büro der SSA befindet sich im Schulhaus blau / Trakt A / beim Haupteingang

Andrea Stohner, dipl. in Sozialer Arbeit FH  
Mobile: 079 626 72 91 / E-Mail: andrea.stohner@hindelbank.ch

Florence Wegelin Schnyder, dipl. in Sozialer Arbeit FH  
Mobile: 079 396 64 03 / E-Mail: florence.wegelin@hindelbank.ch

## 9. Kinder- und Jugendarbeit | Jugendwerk

Das Jugendwerk Hindelbank - Krauchthal bietet für die Kinder & Jugendlichen aus den Schulen Hindelbank – Hettiswil - Krauchthal verschiedene und vielfältige Programme an. Sei es ein Piratennami für die 2. - 4. Klässler\*innen, Crazy-Challenges für 5. - 6. Klässler\*innen, Kick-Boxen an der Sport-Night für 6. – 9. Klässler\*innen oder aussergewöhnliche Experimente im Jugendtreff für die 7. – 9. Klasse. Bei uns bleibt es jedenfalls spannend und abwechslungsreich.

Für die Durchführung der Programme benötigen wir die Mithilfe von engagierten Kindern und Jugendlichen. Wir haben beispielsweise ein Bar - Team im Jugendtreff oder ein tolles Team für das KIDZZ-Programm. Bist du interessiert, die Angebote des Jugendwerks mitzuorganisieren und dabei zu helfen? Dann melde dich, per WhatsApp bei mir oder komm im Büro vorbei!



Mein Name ist Michelle Hänseler und ich bin die neue Jugendarbeiterin. Mein Büro befindet sich im Untergeschoss des blauen Schulhauses in Hindelbank. Ich freue mich darauf, dich kennen zu lernen.

Alle Infos zu den Programmen findest du auf unserer Internetseite.

Web: [www.hk.jugendwerk.ch](http://www.hk.jugendwerk.ch)

Insta: [jugendwerk\\_hk](https://www.instagram.com/jugendwerk_hk)

Mail: [michelle.haenseler@jugendwerk.ch](mailto:michelle.haenseler@jugendwerk.ch)

Phone: 078 214 07 23

Regelmässige Angebote				
				<b>Diverse Projekte, Mega-Lager und vieles mehr.</b>
2.-4. Klasse	5.-6. Klasse	6.-9. Klasse	7.-9. Klasse	

## 10. Termine

Aufgeführt sind die bereits festgelegten unterrichtsfreien Tage. Weitere Termine zu Klassen- oder Gesamtschulanlässen erhalten Sie jeweils in der Quartalsinfo der Klassenlehrperson. Wir bemühen uns, auf der Homepage die Termine so frühzeitig wie möglich aufzuschalten. Dort finden Sie auch den Ferienplan bis und mit Schuljahr 2027/2028. Die Daten der KUW finden Sie auf der Homepage der Kirchgemeinde. Bitte beachten Sie, dass wegen des Ostermontags der Unterricht in diesem Schuljahr nach den Frühlingsferien erst am Dienstag beginnt.

### 10.1. Unterrichtsfreie Tage

Fr & Mo 22./25.11.2024	Schulinterne Weiterbildung Zibelemärit
Fr 04.04.2025	Schulinterne Weiterbildung
Mi 14.05.2025	Berner Bildungstag
Do & Fr 29./30.05.2025	Auffahrt und Auffahrtsbrücke
Mo 20.05.2024	Pfingstmontag

### 10.2. Schulschluss vor den Ferien

20.09.2024	nach Stundenplan
20.12.2024	nach Stundenplan
07.02.2025	nach Stundenplan
03.04.2025	nach Stundenplan
04.07.2025	Unterricht von 8.15 – 10.30 Uhr

### 10.3. Schulbeginn nach den Sommerferien

Kindergarten	09:00 Uhr
--------------	-----------

Schule 08:15 Uhr

Ansonsten beginnt der Unterricht nach den Ferien gemäss Stundenplan. Die Angebote der Schule (AdS) laufen ab der ersten Schulwoche gemäss zugestellter Einteilung.

## 11. Wichtige Telefonnummern

Kindergarten Linde	034 411 23 62
Kindergarten Ahorn	034 411 23 63
Kindergarten Eiche	034 411 23 60
Lehrerzimmer 1.-4. Klasse	034 411 12 28
Lehrerzimmer 5.-9.Klasse	034 411 17 54
Hauswarte	034 411 06 40
• Stefan Gfeller	079 211 41 23
• Marc Mühlethaler	079 934 11 26

Die Mailadressen der Lehrpersonen generieren sich aus:  
vorname.nachname@schulehindelbank.ch

## 12. Nützliche Adressen

Schulinspektorat Kreis 13  
Daniela Bärtschi  
Dunantstrasse 7b  
3400 Burgdorf  
Mail [daniela.baertschi@erz.be.ch](mailto:daniela.baertschi@erz.be.ch)  
Tel. 031 635 52 60

Erziehungsberatung EB Burgdorf  
Dunantstrasse 7b  
3400 Burgdorf  
Tel. 031 635 52 52  
Mail [eb.burgdorf@erz.be.ch](mailto:eb.burgdorf@erz.be.ch)  
[www.erz.be.ch](http://www.erz.be.ch)

Universitäre psychiatrische Dienste (UPD)  
Ambulatorium Burgdorf  
Dunantstrasse 7b  
3400 Burgdorf  
Tel. 034 420 45 00

Regionaler Sozialdienst Hindelbank und Umgebung (RSHi)  
Dorfstrasse 14  
3324 Hindelbank  
Tel. 034 420 20 80  
[sozialdienste@hindelbank.ch](mailto:sozialdienste@hindelbank.ch)

Berner Gesundheit  
Bahnhofstrasse 90  
3400 Burgdorf  
Tel. 034 427 70 70  
Mail [burgdorf@beges.ch](mailto:burgdorf@beges.ch)  
[www.bernergesundheit.ch](http://www.bernergesundheit.ch)

LANTANA Fachstelle Opferhilfe bei sexueller Gewalt  
Aarberggasse 36  
3011 Bern  
Tel. 031 313 14 00  
Mail [info@lantana.ch](mailto:info@lantana.ch)  
[www.lantana.ch](http://www.lantana.ch)

### 13. Öffnungszeiten Gemeindebibliothek Hindelbank



<b>Dienstag</b>	<b>14.00 – 17.00</b>
<b>Donnerstag</b>	<b>14.00 – 17.00</b>
<b>Samstag</b>	<b>09.30 – 11.00</b>

Die Bibliothek ist auch während den Schulferien geöffnet!

Sie befindet sich im **Schulhaus rot**.

**Die Benützung der Bibliothek ist für alle Schülerinnen und Schüler der Schule Hindelbank kostenlos.**

079 613 24 78 (nur während den Öffnungszeiten)